

УТВЕРЖДАЮ
приказом МАОУ СШ №9
№ 180 от 26.03.2024г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №9» г.Кстово, именуемого в дальнейшем Школа, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г., 11 декабря 2020 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями)
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 417 (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.4.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (глава VI «Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);

– правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения основной общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам:

- 1-х классов года осуществляется качественно, без балльного оценивания, в течение учебного года;

- 2-11 классов осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе.

Безотметочное обучение осуществляется в 4-х классах по учебному предмету ОРКСЭ, в 5-11 классах по факультативным, индивидуальным и групповым занятиям.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся Школы проводится:

- поурочно;

- по учебным четвертям во 2-9-х классах;

- полугодиям в 10–11-х классах.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении поурочного текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом рабочей программы по учебному предмету.

2.5. Результаты текущего контроля педагогические работники своевременно фиксируют в классном журнале. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося посредством выставления отметок в журнал, в том числе в электронный.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся на лечении в медицинских учреждениях (санатории, стационаре), учитывается при выставлении четвертных / полугодических отметок.

2.7. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Обучающимся, пропустившим в течение четверти более 2/3 учебных занятий, отметка за четверть/полугодие выставляется после прохождения неосвоенной части образовательной программы; текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.10. Отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости как среднее арифметическое по правилам математического округления.

2.11. Отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются за три дня до окончания четверти/полугодия.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных основной образовательной программой.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят все обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.3. Промежуточную аттестацию в Школе в праве проходить обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

3.5. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме комплексной контрольной работы, итоговой контрольной работы, итогового контрольного диктанта, тестирования, сочинения, изложения, творческой работы, защиты проекта, защиты реферата, сдачи нормативов, в форме устного экзамена по билетам, а так же в форме ВПР, диагностических работ в форме ГИА и других оценочных процедур, определённых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

По решению педагогического совета промежуточная аттестация может быть проведена по текущим образовательным результатам, как среднее арифметическое текущих отметок за весь учебный год.

Форма проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом на следующий учебный год и фиксируется в учебном плане Школы.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в апреле-мае текущего учебного года:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы за 10 дней до начала ее проведения;
- не позднее, чем за 2-3 урока до окончания освоения рабочей программы (части программы) по учебному предмету;
- по контрольно-измерительным материалам (КИМ), согласованным на ШМО, рассмотренным на педагогическом совете и утвержденным приказом директора. Демо-версии КИМ размещаются на официальном сайте Школы в разделе «Промежуточная аттестация» за 1 месяц до начала промежуточной аттестации.

3.7. На основании решения педагогического совета:

3.7.1. Обучающиеся могут быть освобождены от прохождения промежуточной аттестации:

- имеющие отличные отметки за четверти (полугодия) с отметкой по итогам промежуточной аттестации «отлично»;
- призеры предметных олимпиад не ниже муниципального уровня с отметкой по итогам промежуточной аттестации «отлично»;

– в связи с пребыванием в оздоровительных, лечебных учреждениях. В этих случаях промежуточная аттестация проводится в форме, основанной на учете текущих образовательных результатов как среднее арифметическое текущих отметок за весь учебный год.

3.7.2. Обучающиеся могут досрочно пройти промежуточную аттестацию. Право пройти промежуточную аттестацию досрочно имеют следующие категории обучающихся: по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей):

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников спортивные соревнования, конкурсы, смотры и т.п. федерального или международного уровней;

- отъезжающие на постоянное место жительства в другой регион;

- иные обучающиеся по решению педагогического совета.

3.7.3. Обучающийся, пропустивший более половины учебного материала, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины и промежуточной аттестации по уважительной причине, имеет право на перенос сроков проведения промежуточной аттестации. Новые сроки проведения промежуточной аттестации определяются в индивидуальном порядке.

3.8. В классном журнале учителем выполняется следующая запись темы урока: «Итоговая контрольная работа (или иная форма) в рамках проведения промежуточной аттестации».

3.9. По итогам проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету оформляется протокол (Приложение 1).

3.10. Удовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в классных журналах в графе «Промежуточная аттестация» (сокращенно Пром. аттест.) и учитываются при выведении годовой отметки как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки за промежуточную аттестацию по итогам года. Округление осуществляется по законам математики до целого числа.

3.11. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты при прохождении промежуточной аттестации, имеют право повторно пройти

промежуточную аттестацию в дополнительные сроки (не позднее 31 мая текущего учебного года). По итогам повторного проведения промежуточной аттестации по учебному предмету оформляется Протокол № 2 (Приложение 2). После повторного прохождения промежуточной аттестации и при получении удовлетворительных результатов отметка по предмету фиксируется в классном журнале (в том числе электронном) в день проведения первой аттестационной работы в классе по данному предмету.

3.12. Положительная отметка за учебный год может быть выставлена только с учетом положительных результатов промежуточной аттестации.

3.13. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету могут обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию Школы.

3.14. Письменные работы промежуточной аттестации хранятся учителями – предметниками в течение одного года.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы (части программы) общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающегося в следующий класс принимается педагогическим советом Школы.

4.2. Повторные неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности обучающимися.

Принято с учётом мнения педагогических работников
на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 26.03.2024)

Принято с учетом мнения родителей
на заседании совета родителей (протокол № 3 от 26.03.2024)

Принято с учетом мнения обучающихся
на заседании совета обучающихся (протокол № 2 от 26.03.2024)

ПРОТОКОЛ №1
проведения промежуточной аттестации
по (учебный предмет)

1. Результаты проведения промежуточной аттестации по _____

Форма проведения _____

Класс	Количество обучающихся		Дата проведения	5	4	3	2	% кач.	% усп.	учитель
	Всего в классе	Писали работу								

2. Список обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты по результатам промежуточной аттестации по _____:

№	ФИО	ФИО учителя

Руководитель ШМО _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ №2
Проведения повторной промежуточной аттестации
по (учебный предмет)

1. Результаты проведения повторной промежуточной аттестации по

Дата проведения _____

№	ФИО ученика	Класс	Отметка	Учитель

Руководитель ШМО _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /